

NT 001/Contrat/2026

Date : le 7 août 2026

KAPONDA MINING RESOURCES SAS

RCCM: CD/LSI/RCCM/18-B-184 NAT, 05-BO500-N36205F, NIF A1817903F,
Capital Social 100 000 USD

Siège social: 26-27, Route Kambove, Commune de Panda, Likasi, Province du
Haut-Katanga, RD Congo

Mobile : +243 999995300 Courriel : info@kmrdrdc.com Site Web :
www.kmrdrdc.com

Invitation à l'appel d'offres

Demande de devis - Contrat d'exploitation dans le territoire de Kambove, province
du Haut-Katanga, RDC

Monsieur/Madame,

Nous invitons cordialement votre entreprise estimée à soumissionner pour le contrat
d'exploitation dans une mine de cuivre située dans le territoire de Likasi et Kambove,
Province Haut Katanga, RDC.

Portée des travaux : La demande de devis pour l'exploitation

Boîtiers :

1. Description des travaux (annexe 1)
2. Instructions relatives à l'appel d'offres (annexe 2)
3. Modèle de contrat (annexe 3)
4. Formulaire de dérogation au contrat (annexe-4)
5. Formulaire d'accusé de réception (annexe 5)

Pour toute question ou clarification, veuillez envoyer un courriel à
contract@kmrdrdc.com.

Les soumissions seront acceptées jusqu'au **17ème août 2026**, 17 h.

Enceintes obligatoires :

- Offre commerciale (Profil du contractant, prix, etc.)
- Documents de conformité juridique
- Liste des équipements miniers et de construction



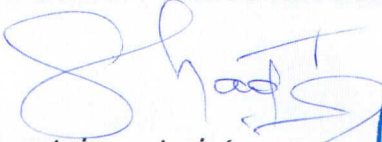
- Liste des salariés et de leurs capacités professionnelles
- Offre technique & Certificat d'expérience
- Preuve du capital social et de la base d'actifs
- Preuve d'assurance valide
- Certificat ARSP

Veuillez soumettre votre offre à contract@kmrdr.com ou dans une enveloppe scellée à notre bureau administratif.

Veuillez noter que la soumission et le respect de tous les critères d'appel d'offres ne garantissent pas l'attribution du contrat. Le processus d'appel d'offres peut être annulé sans préavis.

Le vôtre sincèrement,

KAPONDA MINING RESOURCES SAS



Signataire autorisé



Portée des travaux

Portée des travaux : Le contractant doit respecter les spécifications énoncées à l'article 3 de l'annexe -3 pour les activités d'exploitation.

Shz

KAPONDA MINING RESOURCES SAS

**RCCM: CD/LSI/RCCM/18-B-184 NAT, 05-BO500-N36205F, NIF A1817903F,
Capital Social 100 000 USD**

**Siège social: 26-27, Route Kambove, Commune de Panda, Likasi, Province du
Haut-Katanga, RD Congo**

**Mobile : +243 999995300 Courriel : info@kmrdrdc.com Site Web :
www.kmrdrdc.com**

INSTRUCTIONS AU SOUMISSIONNAIRES/APPEL D'OFFRES

Veillez noter que ces instructions ne feront pas partie du contrat avec le soumissionnaire retenu.

Généralités :

1. Ces instructions concernent le périmètre des services mentionnés à l'annexe 3 du modèle de contrat.
2. Soumissionnaire/Appel d'offres : l'organisation/entreprise soumettant l'appel d'offres.
3. Lettre d'accompagnement : La lettre du soumissionnaire qui accompagne l'appel d'offres doit indiquer le nom de l'organisation/entreprise, le(s) nom(s) de la (des) personne(s) à contacter, les numéros de téléphone/portable et l'adresse électronique.

Instructions :

4. Fournir une procuration ou une résolution du conseil d'administration autorisant la signature de tous les documents pour la soumission à l'appel d'offres.
5. Fournir des informations sur tout litige en cours.
6. Indiquer le nombre total d'employés dans votre effectif.
7. Indiquer si un administrateur/directeur/associé a été reconnu coupable dans le passé et, si c'est le cas, fournir des détails sur les infractions.
8. Déduction par KMR SAS au taux de 1,2% avant tout paiement en faveur de l'ARSP.

Présentation des documents d'offres :

Les soumissionnaires peuvent soumettre l'annexe 5 – Déclaration d'intérêt après la publication de l'avis d'appel d'offres, puis les documents d'appel d'offres complets d'ici **le 17 août 2026**.

Les soumissionnaires peuvent soumettre les documents à l'appel d'offres jusqu'au **17 août 2026**, 17h00, à contract@kmrdrdc.com et/ou dans une enveloppe scellée à notre siège social à KMR SAS sise, 26/27, Route Kambove Commune de Panda, Likasi, Province du Haut-Katanga, RD Congo.

Pièces obligatoires à joindre à votre offre :

- Offre commerciale (profil de l'entreprise, tarification, etc.)
- Documents légaux de l'entreprise : RCCM, Statuts, Certificat ARSP, Extrait du registre de RCCM, Numéro national d'identification, NIF, Certificat TVA, Enregistrement auprès de l'ONEM, INPP, CNSS, **Certificat de dédouanement fiscal**, Permis de construire et coordonnées bancaires sur papier à en-tête et sur lettre bancaire, Lettre d'autorisation d'exécuter le contrat, Une copie certifiée conforme du schéma d'actionnariat, qui prouve que la majorité du capital social est détenu par des ressortissants congolais, y compris le conseil d'administration/direction, qui sont dirigés par des ressortissants congolais
- 3 dernières années de Bilans
- Liste des équipements de construction
- Liste des salariés et de leurs capacités professionnelles
- Offre technique et certificat d'expérience
- Certificat ARSP (applicable aux fournisseurs locaux enregistrés en RDC)
- 3 dernières années de dossiers de sécurité
- Le contractant potentiel doit être en place depuis au moins 3 ans en RDC.
- Contrat Annexe 3
- Annexe 4-Formulaire - Écarts

VEUILLEZ NOTER :

- Conservez une copie de l'appel d'offres pour vos dossiers.
- Assurez-vous que votre Offre a été reçue par KMR SAS dans les délais et le lieu stipulés par le délégué autorisé.
- L'Offre restera valable et ouverte à l'acceptation de KMR SAS jusqu'au 17 août 2026.
- Avant la date de clôture, KMR SAS peut modifier, changer ou amender les documents de l'appel d'offres en émettant formellement des addenda écrits.

TERMES ET CONDITIONS Les conditions du contrat sont les termes et conditions énoncés à l'annexe 3. Tout écart par rapport aux conditions générales standards de KMR doit être consigné selon le format de l'annexe 4.

MONNAIE

KMR SAS effectuera les paiements dans la monnaie de l'accord soit en dollar américain (USD).

ACCEPTATION DE L'OFFRE

Annexe 2

KMR SAS se réserve le droit de rejeter ou d'accepter tout ou partie d'une offre ou de rejeter toutes les offres sans donner de raisons.

REJET DE L'OFFRE

Une offre peut être rejetée si :

- Elle est reçue après la date et l'heure de clôture stipulées dans l'invitation à soumissionner ou tout amendement à celle-ci.
- Elle contient une altération ou irrégularité non autorisée.
- Il n'adhère pas au protocole de communication pour communiquer pendant le processus de demande de la tarification.
- Elle ne contient pas les informations nécessaires à une comparaison et à une évaluation appropriées.
- Elle n'est pas soumise sur les formulaires fournis ou ne respecte pas les exigences commerciales et techniques de la demande de devis.
- Un soumissionnaire unique invité soumissionne en tant que consortium ou coentreprise sans l'autorisation écrite de KMR SAS.
- Un seul soumissionnaire invité soumissionne en tant que consortium ou coentreprise sans autorisation écrite de KMR SAS.
- Toute autre raison jugée valable par KMR SAS.

Cet ensemble d'instructions est fourni pour assurer un processus d'appel d'offres harmonieux et équitable. Votre respect de ces instructions est grandement apprécié. Si vous avez des questions ou avez besoin de clarifications, n'hésitez pas à nous contacter à l'adresse contract@kmrdr.com.

Cordialement,

KAPONDA MINING RESOURCES SAS

Signature Autorisée

**CONTRAT DE SOUS-TRAITANCE POUR L'EXPLOITATION
MINIÈRE ET LES ACTIVITÉS CONNEXES**

ENTRE

KAPONDA MINING RESOURCES SAS (KMR SAS)

ET

_____ **CONTRACTANT**

_____ **2026**

PROJET

Contrat n° _____/KMR 2026

CONTRAT DE SOUS-TRAITANCE POUR L'EXPLOITATION MINIÈRE ET LES ACTIVITÉS CONNEXES

Entre :

KAPONDA MINING RESOURCES SAS, Société par Actions Simplifiée, en sigle « KMR SAS », dont le siège social est établi au n° 26-27, route Kambove, Commune Panda, Likasi, Province du Katanga, République Démocratique du Congo, Le capital social USD **100.000,00**, immatriculée au Registre du Commerce et du Crédit Mobilier de Likasi sous le n° **CD/LSI/RCCM/18-B-184**, à l'Identification Nationale sous le numéro **05-BO500-N36205F**, NIF **A1817903F**, représentée par d'une part dénommée « **KMR SAS/Cliente** » (expression qui comprend ses héritiers, successeurs et cessionnaires autorisés

et

....., Société à Responsabilité Limitée de droit congolais, dont le siège social au.....Province du, immatriculée au Registre du Commerce et du Crédit Mobilier desous le n° Numéro d'Identification Nationale NIF N° TVA.....représenté aux fins des présentes par **Monsieur/Madame**....., en qualité de Gérant, ci-après dénommée « **Le Contractant** » d'autre part,

Ci-après dénommées conjointement les « Parties » et individuellement la « Partie ».

PRÉAMBULE

Attendu que la société KMR SAS a besoin d'exécuter un contrat de sous-traitance pour l'exploitation de sa concession minière et les autres opérations connexes dans la zone couverte par son Permis d'Exploitation PE _____;

Attendu que KMR SAS avait lancé un appel d'offres n° NT/01/Contrat/2026 le 7 août 2024 sur le site internet de l'ARSP sous le n° _____ ;

Attendu qu'après évaluation des offres reçus par des différents participants, le comité d'évaluation de KMR SAS a retenu le sous-traitant _____ CONTRACTANT qui répondait à tous les critères sollicités par KMR SAS pour l'exécution dudit contrat sous les termes et conditions tels que décrits dans ce contrat.

IL EST CONVENU ET ADOPTE CE QUI SUIIT :

1. OBJET

L'exécution des travaux d'exploitation minière et activités connexes par le CONTRACTANT au sein de la zone couverte par le permis d'exploitation PE _____ de KMR SAS.

Les travaux d'exploitation minière comprennent l'excavation, la fragmentation des roches, le transport, le déversement/empilement, la construction et l'entretien des routes de transport, la manutention des matériaux, le chargement/déchargement, le stockage, le drainage de la mine et l'arrosage des routes de transport.

2. ETENDUE DES TRAVAUX

Le CONTRACTANT est tenu de se conformer strictement aux spécifications techniques détaillées à l'Annexe 1 du présent contrat.

3. RESPONSABILITES ET OBLIGATIONS DES PARTIES

3.1. CONTRACTANT

- 3.1.1. Le CONTRACTANT doit rassembler et déployer les ressources humaines, matérielles et financières nécessaires à la conduite des opérations minières et au transport des minéraux jusqu'aux remblais.
- 3.1.2. Le CONTRACTANT est seul responsable de couvrir toutes les dépenses d'investissement et d'exploitation associées à l'exécution des travaux décrits dans le contrat.
- 3.1.3. Le CONTRACTANT doit prendre toutes les précautions et mesures nécessaires pour prévenir tout accident ou dommage pouvant survenir lors de l'exécution des travaux.
- 3.1.4. Le CONTRACTANT est tenu de participer activement aux réunions de consultation avec KMR SAS, vraisemblablement pour discuter de l'avancement du projet, des défis et de toute autre question pertinente liée au contrat.
- 3.1.5. Le CONTRACTANT est tenu d'examiner attentivement et de se conformer strictement à l'ensemble des responsabilités, couvrant l'intégralité des aspects liés aux opérations minières et à la sécurité y inclus le cahier de charges détaillé à l'Annexe 2 du présent contrat.

3.2. KMR SAS

- 3.2.1. KMR SAS doit accorder au CONTRACTANT un accès sans restriction au site des gisements couverts par le Permis d'Exploitation PE _____, lui permettant d'effectuer tous les travaux d'exploitation mécanisés prévus dans le présent contrat.
- 3.2.2. KMR SAS doit fournir au CONTRACTANT les plans nécessaires pour l'exploitation minière.
- 3.2.3. KMR SAS doit créer et fournir le programme d'excavation que le CONTRACTANT doit respecter pendant les opérations minières.
- 3.2.4. KMR SAS doit déterminer les emplacements des zones de stockage pour les matériaux et les minerais.
- 3.2.5. KMR SAS doit élaborer des plans de forage pour les opérations minières et des schémas de l'incendie selon les besoins (si nécessaire).

- 3.2.6. KMR SAS doit fournir des plannings mensuels détaillant les zones à exploiter et les blocs à excaver.
- 3.2.7. KMR SAS doit réaliser des levés topographiques des excavations de minerais et des remblais et calculer les volumes excavés.
- 3.2.8. KMR SAS doit honorer le paiement des factures selon les conditions convenues.
- 3.2.9. KMR SAS doit prendre connaissance et accepter l'intégralité des responsabilités qui lui sont attribuées dans le présent contrat.

4. PROTECTION DES PERSONNES ET DES BIENS

4.1. Mesures générales de protection

- 4.1.1. Le CONTRACTANT doit prendre toutes les mesures nécessaires pour protéger les personnes et les biens des parties.

Ces responsabilités garantissent que KMR SAS joue un rôle essentiel en fournissant les conceptions, plans et conseils nécessaires pour faciliter des opérations minières de manière efficace.

Respecter les directives de l'article 3 pour assurer la protection des personnes et des biens pendant l'exécution des prestations.

- 4.1.2. Toute interférence avec le passage des personnes et des véhicules sur le site doit être évitée.
- 4.1.3. Le CONTRACTANT doit prendre toutes les mesures nécessaires pour prévenir et minimiser toute perte ou nuisance résultant de ses activités sur le site.

4.2. Réparation des dommages

- 4.2.1. Si le CONTRACTANT ou l'un de ses employés endommage une propriété, y compris les services publics, les infrastructures ou les propriétés adjacentes, il doit procéder rapidement aux réparations nécessaires.
- 4.2.2. Le CONTRACTANT est également responsable d'indemniser le propriétaire des biens endommagés pour tout droit découlant des dommages.

4.3. Non-conformité

- 4.3.1. Si le CONTRACTANT ne respecte pas l'une des obligations décrites ci-dessus, KMR SAS se réserve le droit de recourir auprès d'autres parties ou de payer elle-même une indemnisation résultant des dommages causés par le CONTRACTANT. Les frais engagés par KMR SAS à cet effet constitueront une créance du CONTRACTANT en faveur de KMR SAS et ce dernier l'en informera avant de procéder.

Ces dispositions mettent en exergue la responsabilité du CONTRACTANT en matière de sécurité des personnes et des biens durant l'exécution du projet, et précisent les conséquences découlant du non-respect de ces obligations.

5. DURÉE DU CONTRAT

- 5.1. La durée du contrat est de trois (3) ans à compter de la date de sa signature, soit du dd-mm-2026 au dd-mm-2029, sur base de renouvellement, si nécessaire.
- 5.2. Tous les trois (3) mois, les parties se réuniront pour examiner si les paramètres techniques et économiques tels que définis à l'article 1 permettent la poursuite du contrat.

6. TAUX DE PRIX ET TARIFICATION

- 6.1. Le taux de prix pour les travaux d'exploitation minière et les activités connexes sont détaillés à l'Annexe 3 du présent contrat.
- 6.2. La tarification inclus les travaux d'excavation, le chargement et le transport des roches stériles et des minerais sur le site, la maintenance des pistes et des plateformes, ainsi que le remblayage sur une distance d'environ trois (3) kilomètres. L'unité de facturation est le **BCM (mètre cube insitu)**. Le volume en place sera déterminé conjointement par KMR SAS et le CONTRACTANT lors des levés topographiques.

7. FACTURATION

7.1. Mesure conjointe des volumes

Avant d'établir une facture, une mesure conjointe des volumes (JMC) doit être réalisée à la fin de chaque mois.

7.2. Facturation mensuelle

7.2.1. A la fin de chaque mois, le CONTRACTANT établit les factures des prestations réalisées, incluant les mètres cubes insitu et le transport des produits excavés.

7.2.2. Les factures sont conciliées conjointement par les représentants de KMR SAS et du CONTRACTANT sur place, qui signent le procès-verbal des travaux réalisés.

7.3. Approbation et soumission

7.3.1. KMR SAS communique au CONTRACTANT les éléments de factures approuvés.

7.3.2. Les factures dûment visées doivent être soumises à KMR SAS via le Superviseur au plus tard le 10 du mois suivant celui des prestations.

7.4. Résolution des litiges

En cas de litige, le contractant facture les éléments non contestés. Les éléments contestés sont facturés après réconciliation entre les parties.

8. MODALITÉS DE PAIEMENT

8.1. Mode de paiement

Les paiements s'effectuent par virement bancaire sur le compte du CONTRACTANT communiqué à KMR SAS.

8.2. Délai de paiement

Le paiement des factures est effectué soixante (60) jours après l'approbation de KMR SAS.

8.3. Règlement des différends

- 8.3.1. Les litiges concernant les factures doivent être réglés dans les dix (10) jours suivant leur réception.
- 8.3.2. Les factures non contestées, qu'elles soient partielles ou totales, doivent être payées selon le délai convenu.

9. OBLIGATIONS FISCALES

Les présentes dispositions définissent de manière claire et précise les obligations fiscales respectives des parties, afin de garantir la transparence et le respect de l'ensemble des réglementations en vigueur en République Démocratique du Congo.

9.1. Responsabilité fiscale

- 9.1.1. Le CONTRACTANT est tenu de s'acquitter de toutes les taxes, impôts et autres prélèvements obligatoires applicables aux prestations fournies dans le cadre du présent contrat, notamment la taxe sur la valeur ajoutée, conformément à la législation fiscale en vigueur.
- 9.1.2. Le CONTRACTANT est tenu de fournir les preuves de paiement des taxes et autres prélèvements à KMR SAS.
- 9.1.3. KMR SAS pourra, si nécessaire, procéder au paiement des taxes applicables pour le compte du CONTRACTANT. Ces paiements seront alors récupérés sur les prochaines factures émises par le CONTRACTANT.

9.2. Déduction de la taxe ARSP

Conformément à la réglementation en vigueur, KMR SAS procèdera au prélèvement de la quote-part due à l'ARSP sur l'ensemble des paiements effectués au CONTRACTANT.

10. TENUE DES REGISTRES

Ces dispositions garantissent une documentation appropriée de l'avancement des travaux et de la supervision par le CONTRACTANT et le représentant désigné par KMR SAS, favorisant ainsi la transparence et la responsabilité tout au long du contrat.

10.1. Exigences du journal de travail

- 10.1.1. Le CONTRACTANT s'engage à tenir un journal de chantier conforme aux normes en vigueur, dans lequel il consignera l'ensemble des travaux réalisés sur le site.
- 10.1.2. Les inscriptions au journal de chantier devront être régulières, exhaustives et sincères. Elles devront notamment mentionner les dates de début et de fin des différents travaux, les quantités de matériaux utilisés, les incidents survenus et les mesures correctives prises.
- 10.1.3. Le CONTRACTANT devra joindre au journal de chantier toutes les pièces justificatives nécessaires à la vérification des informations consignées, telles que les bons de livraison, les factures, les procès-verbaux de réception, les photos et les plans.
- 10.1.4. Le journal de chantier devra être tenu à disposition de KMR SAS à tout moment et pourra faire l'objet de contrôles sur site.

10.2. Surveillance

- 10.2.1. Le Directeur des Mines de KMR SAS est représenté sur place par son Superviseur pour l'exécution des travaux.
- 10.2.2. Le CONTRACTANT doit être informé de l'identité du Superviseur pour une communication et une coordination efficace.

11. ASSURANCE

11.1. Obligations d'assurance

Pendant toute la durée de l'exécution des travaux, le CONTRACTANT s'engage à souscrire et à maintenir à ses frais une assurance tous risques couvrant l'ensemble des dommages

qu'il pourrait causer à des tiers, à ses biens ou à ceux de KMR SAS. Les polices d'assurance devront être souscrites auprès de compagnies d'assurances dûment autorisées à exercer dans la juridiction où les services sont rendus et devront comporter au minimum, sans toutefois s'y limiter, les garanties suivantes :

11.1.1. Assurance contre les accidents du travail et les maladies professionnelles

- (a) Assurance contre les accidents du travail et les maladies professionnelles, conformément aux lois et normes applicables.
- (b) Cette couverture devrait inclure les employés du CONTRACTANT, les sous-traitants approuvés, et le personnel expert en évacuation.

11.1.2. Assurance responsabilité civile

- (a) Couverture des dommages corporels causés aux employés du CONTRACTANT, aux salariés des sous-traitants dûment autorisés et au personnel spécialisé en évacuation, dans le cadre de l'exécution des prestations.
- (b) Couverture des dommages corporels, maladie, décès, perte et/ou dommage aux biens de tiers.

11.1.3. Assurance responsabilité civile automobile

- (a) Couverture de la responsabilité découlant de l'utilisation de véhicules possédés, non possédés et loués.
- (b) Couverture des opérations terminées applicable aux blessures corporelles, aux maladies, au décès et à la perte ou aux dommages matériels lors d'un même événement.

11.1.4. Assurance dommages corporels tous risques

- (a) Couverture pour les dommages physiques à l'équipement du CONTRACTANT.
- (b) La limite de cette assurance ne doit pas être inférieure à la valeur marchande totale de l'équipement du CONTRACTANT.

(c) Cette assurance doit couvrir les risques de transport, y compris la mobilisation, le chargement et le déchargement du matériel du CONTRACTANT.

(d) Si le CONTRACTANT choisit d'assurer son équipement pour une valeur supérieure à sa valeur marchande totale, toute prime supplémentaire sera à la charge du CONTRACTANT.

11.2. Franchises

Toutes les franchises associées aux polices d'assurance mentionnées ci-dessus seront à la charge et aux seuls risques du CONTRACTANT.

12. AVIS DE L'UNE DES PARTIES

Dans le cas où l'une des Parties manquerait à l'une de ses obligations au titre du présent Contrat, la Partie lésée pourra exiger, par écrit et avec accusé de réception, que la Partie défaillante remédie à cette situation. Cet avis spécifiera un délai de trente (30) jours ouvrables durant lequel la Partie défaillante devra corriger son manquement.

Si la Partie défaillante ne répond pas à la mise en demeure dans le délai imparti, l'autre Partie pourra, à sa seule discrétion, résilier le présent Contrat sans préjudice de l'exercice de tous ses droits.

13. FORCE MAJEURE

En cas de survenance d'un cas de force majeure, tel que des fluctuations à la baisse et persistantes des paramètres technico-économiques affectant défavorablement la rentabilité économique du contrat, une guerre, un lock-out, une grève, une inondation, un accident grave empêchant la poursuite des travaux, ou toute autre cause échappant au contrôle de l'une ou l'autre Partie qui entrave l'exécution de ses obligations, la Partie affectée doit immédiatement notifier l'autre Partie par écrit. Cette notification doit préciser les éléments constituant la force majeure et estimer la durée de la suspension du contrat. À la cessation de l'événement de force majeure, le contrat reprendra son plein effet pour être complété.

A la cessation du cas de Force Majeure, le contrat reprendra tous ses effets pour son achèvement.

Si le cas de Force Majeure persiste plus de trois (3) mois, les deux Parties se réuniront pour évaluer la situation et discuter de la possibilité de résilier le contrat.

14. CLAUSE D'ÉQUITÉ

Si des événements imprévus modifient fondamentalement l'équilibre du présent contrat, imposant une charge excessive à une Partie dans l'exécution de ses obligations contractuelles, cette Partie se réserve le droit de demander une éventuelle révision du contrat.

Toute demande de révision doit clairement articuler les raisons de la révision et être soumise dans un délai raisonnable à compter du moment où la Partie impactée a pris connaissance de l'événement et de son impact sur l'économie du contrat.

À défaut de communiquer une telle demande dans les délais, la Partie concernée perdra la possibilité d'invoquer cette clause.

15. HYGIÈNE, SÉCURITÉ ET CONFORMITÉ ENVIRONNEMENTALE AU TRAVAIL (HSE)

15.1. Conformité

Le CONTRACTANT garantit le respect, par tout son personnel, des lois, normes et réglementations applicables en matière d'hygiène, de santé, de sécurité au travail et de protection de l'environnement. Il s'engage également à faire appliquer les politiques et procédures internes de KMR SAS. Cette obligation s'étend à toutes les activités comprises dans la portée des fonctions du CONTRACTANT décrites dans le présent accord.

15.2. Gestion des risques

Le CONTRACTANT est tenu d'établir et de respecter des protocoles de gestion des risques appropriés concernant la santé, la sécurité et l'environnement au travail, conformément à toutes les exigences législatives et aux normes pertinentes de l'industrie. Cela englobe :

- 15.2.1. Identifier les aspects environnementaux, les impacts et les risques pour la santé ou la sécurité inhérents à la fourniture de services
- 15.2.2. Intégrer tous les risques HSE identifiés et évalués dans les procédures du CONTRACTANT et assurer leur gestion efficace.
- 15.2.3. Fournir une initiation, une formation et une supervision complète à tout le personnel du CONTRACTANT concernant :
 - Reconnaître et traiter les risques HSE identifiés.
 - Suivre les procédures prescrites pour gérer lesdits risques.
 - Remplir leurs obligations HSE en vertu du présent contrat, y compris les obligations pertinentes.

15.3. Rapport d'incident

Le CONTRACTANT est tenu de notifier et de fournir rapidement des rapports détaillés concernant tout incident, danger ou accident réel ou potentiel relatif à HSE à KMR SAS. Cela garantit une atténuation et une réparation rapides de tout impact négatif sur la santé, la sécurité ou l'environnement au travail.

15.4. Compétence du personnel du CONTRACTANT

Le CONTRACTANT a pour mandat de s'assurer que toutes les personnes sous son emploi, ci-après dénommées le personnel du CONTRACTANT, possède la formation et l'expérience requises pour s'acquitter efficacement des responsabilités qui leur sont assignées. Cela inclut la compétence dans l'utilisation de machines, d'équipements ou de substances faisant partie intégrante de leurs fonctions. En outre, le CONTRACTANT est tenu de garantir que toutes les tâches sont exécutées de manière à donner la priorité à la sécurité et à éliminer les risques pour sa santé et son bien-être ainsi que ceux de toute personne potentiellement touchée par la fourniture des services.

16. FIN DU CONTRAT

16.1. Résiliation pour non-exécution

Chaque Partie peut résilier le présent contrat si l'autre Partie ne remplit pas ses obligations telles que définies dans ce contrat.

16.2. Résiliation par KMR SAS

KMR SAS se réserve le droit de résilier le présent contrat moyennant un préavis de trente (30) jours, sans avoir besoin de préciser de motif de résiliation.

16.3. Droit au paiement à la résiliation

À la résiliation du contrat, le CONTRACTANT aura le droit de recevoir un paiement pour les travaux déjà exécutés.

17. CESSION ET SOUS-TRAITANCE

17.1. Interdiction de cession

Aucune des Parties ne peut céder, transférer, mettre en gage ou autrement disposer de ce contrat ou de ses droits et obligations associés à un tiers sans l'autorisation écrite explicite de l'autre Partie.

17.2. Approbation de sous-traitance

Le CONTRACTANT peut sous-traiter une partie des travaux décrits dans le présent contrat, à condition d'obtenir au préalable l'approbation écrite de KMR SAS. Le CONTRACTANT doit soumettre les détails des sous-traitants pour examen et approbation par KMR SAS avant toute finalisation d'accord de sous-traitance.

18. DISPOSITIONS DIVERSES

18.1. Pénalités

Si le CONTRACTANT ne respecte pas les objectifs de production convenus, une pénalité ne dépassant pas 20 % de la valeur du contrat peut être imposée pour chaque défaut. Si l'objectif de production n'est pas atteint et que le défaut persiste deux fois consécutives, le contrat sera résilié.

18.2. Horaires de travail standards

- Équipe de jour : de 7h 00 à 17h 30
- Équipe de nuit : de 19h 00 à 5h 30

18.3. Politiques de l'entreprise KMR SAS

Le CONTRACTANT confirme avoir reçu et lu toutes les politiques de l'entreprise et s'engage à les respecter. Parmi ces politiques, sans s'y limiter, se trouvent notamment :

- Politique d'Hygiène, Santé, Sécurité et Environnement
- Politique de lutte contre la corruption et de prévention de la fraude
- Politique sur les conflits d'intérêts
- Politique contre l'esclavage moderne
- Politique sur le travail des enfants
- Politique de protection des données

19. RESPONSABILITÉ

Chaque Partie sera seule responsable de tout dommage direct, y compris les coûts, charges, dépenses ou pertes de bénéfices, résultant du non-respect de ses obligations en vertu du présent contrat ou de la résiliation due à un tel manquement.

20. NOTIFICATIONS

Toutes les notifications et correspondances liées au présent contrat doivent être adressées à l'une ou l'autre Partie par courrier recommandé, courrier express, transporteur avec accusé de réception ou email aux adresses précisées ci-dessous :

Pour KAPONDA MINING RESOURCES SAS (KMR SAS)

À l'attention de Monsieur _____, Directeur Général

Adresse : _____

Courriel électronique : _____

Pour _____(Le Contractant)

À l'attention de Monsieur/Madame _____, Gérant

Adresse : _____
Courriel électronique : _____

21. RÉGULARITÉ ADMINISTRATIVE

Le CONTRACTANT doit conserver tous les documents administratifs essentiels sur le site pour inspection par les autorités compétentes. Un dossier complet, comprenant tous les enregistrements nécessaires, doit être maintenu sur place. Par ailleurs, le CONTRACTANT doit s'assurer que tout son personnel est régulièrement déclaré et conforme à la réglementation fiscale en vigueur. Il est important de noter que KMR SAS décline toute responsabilité en cas d'irrégularités fiscales ou de mauvaise gestion administrative de la part du CONTRACTANT.

22. INTÉGRALITÉ DU CONTRAT

Le présent accord annule et remplace toute négociation ou tout accord antérieur, qu'ils soient oraux ou écrits, et constitue l'intégralité de l'accord entre les parties.

En outre, tous les autres termes et conditions des parties, ainsi que toutes les annexes dûment acceptées et signées par celles-ci, font partie intégrante du présent accord.

23. AVENANTS

Toute modification du présent contrat devra être effectuée au moyen d'un avenant signé par les deux Parties.

24. LUTTE CONTRE LE BLANCHIMENT D'ARGENT ET DROITS DE L'HOMME

Le CONTRACTANT reconnaît et accepte de collaborer activement aux efforts de lutte contre le blanchiment d'argent et autres délits financiers. En outre, le CONTRACTANT s'engage à mettre en œuvre toutes les mesures nécessaires pour prévenir l'utilisation de ces activités illicites dans le financement de violations des droits de l'homme.

De plus, le CONTRACTANT affirme avoir reçu et compris les politiques d'entreprise KMR SAS en matière de lutte contre la corruption, de prévention de la fraude, et de respect

des droits de l'homme. Le CONTRACTANT s'engage à respecter et faire respecter ces politiques, toute violation étant traitée conformément au cadre politique de l'entreprise.

Le CONTRACTANT reconnaît explicitement qu'aucune transgression des droits de l'homme ne sera tolérée en aucune circonstance. En conséquence, le CONTRACTANT est tenu d'entreprendre toutes les actions nécessaires pour prévenir et sanctionner tout cas de violation des droits de l'homme.

25. RÈGLEMENT DES DIFFÉRENDS ET DROIT APPLICABLE

25.1. Résolution à l'amiable

Tout différend survenant entre les parties concernant l'interprétation, la validité ou l'exécution du présent contrat devrait idéalement être résolu par le biais de négociations à l'amiable initiées par l'une ou l'autre des parties.

25.2. Compétence des tribunaux

Si les tentatives de règlement à l'amiable échouent dans un délai de trente (30) jours, les droits et obligations découlant du présent contrat ou de toute violation de celui-ci relèveront de la compétence exclusive des tribunaux situés à Lubumbashi.

25.3. Loi applicable

Ce contrat est régi par les lois de la République Démocratique du Congo, établissant ainsi la loi Congolaise comme cadre juridique global pour l'interprétation et l'application de ses dispositions.

26. ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent contrat entre en vigueur à la date de sa signature par les parties.

Pour KAPONDA MINING RESOURCES SAS

Pour le Contractant

NOM:
Designation:

NOM:
Designation:

ANNEXE 1

SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES

I. Transport des stériles

- Excavation, chargement et transport de stériles.
- Fragmentation pour faciliter l'excavation.
- Aménagement de pistes et de routes pour l'élimination des résidus.
- Suppression des pistes et des routes selon la demande de KMR SAS.
- Excavation des zones de retrait des résidus.
- Entretien des digues et disposition des déchets selon le plan de la mine.
- Distance maximale d'un aller simple : 2,5 km.

II. Transport de minerais

- Excavation sélective pour éviter la dilution de la qualité.
- Remblayage en fonction des qualités.
- Développement de pistes et de routes pour une exploitation minière efficace.
- Fragmentation et emboutissage de gros blocs selon les besoins.
- Distance moyenne d'un aller simple : 3 km.

III. Les fouilles

- Comprend l'exploitation minière/l'excavation, le chargement et le transport des stériles et des minerais vers les sites de stockage.
- Entretien des pistes, des plateformes de travail et des remblais.
- Taux de facturation : USD par BCM insitu, décomposé en frais de minage et frais d'excavation.
- Indemnisation complémentaire pour le transport sur la distance moyenne convenue.

IV. Forage

Peut être utilisé pour la sélectivité, les études géotechniques et la planification minière.

Pour KAPONDA MINING RESOURCES SAS

Pour le Contractant

NOM:

NOM:

Designation:

Designation:

ANNEXE 2

CAHIER DE CHARGES

Le CONTRACTANT est responsable de :

- **Équipement** : Fournir et entretenir tout l'équipement nécessaire (Engins de terrassement lourds - HEMM) pour les tâches d'excavation, de transport et de transport. Les spécifications techniques de cet équipement doivent être soumises à l'avance et la disponibilité de l'équipement doit être supérieure à 90 %. Un équipement de secours peut être nécessaire.
- **Entretien des équipements** : Maintenir un garage entièrement équipé pour l'entretien des équipements.
- **Plan minier** : Effectuer toutes les tâches selon le plan minier et éviter toute dilution/gaspillage de minerai.
- **Entretien des routes de transport** : Veiller à ce que les routes de transport à l'intérieur de la fosse minière, en surface et autour de la décharge/des parcs à bestiaux soient maintenues en bon état.
- **Gestion des stocks** : séparer les matériaux stockés en fonction de leur qualité pour garantir une bonne organisation et un traitement futur.
- **Approvisionnement en diesel** : organisation de l'approvisionnement et du stockage du carburant diesel.
- **Assèchement des mines et aspersion sur les routes de transport** : Mettre en œuvre des mesures d'assèchement des mines et d'arrosage sur les routes de transport, selon les besoins.
- **Hébergement de l'équipage** : KMR fournira un espace pour l'entretien et le camping des équipes essentielles sur place, tandis que les équipes restantes feront la navette de Likasi à Kambove à leurs propres frais ou à ceux du CONTRACTANT

- **Assurance** : Obtenir une assurance responsabilité civile pour les employés, l'équipement et du CONTRACTANT.
- **Sécurité et DPR quotidiens** : S'assurer que les protocoles de sécurité sont suivis et soumettre des rapports d'avancement quotidiens.
- **Re-manutention des matériaux** : traiter toute re-manipulation des matériaux en raison d'une mauvaise manipulation ou d'un empilement inapproprié.
- **Entretien des routes** : Entretenir les routes en dehors de la zone minière désignée, même si elles se trouvent dans le périmètre global de la concession.
- **Excavations pour le drainage** : Réalisation d'excavations pour l'entretien des tranchées de drainage et des bassins de collecte des limons.

Dans l'ensemble, le contractant est chargé de fournir la main-d'œuvre, la supervision, l'administration, l'équipement, les matériaux, les fournitures, les outils, le transport et tous les autres travaux nécessaires pour atteindre les prévisions de production mensuelles tout en respectant les réglementations contractuelles, les normes de sécurité et les considérations environnementales. Une gestion efficace de la production et des coûts, ainsi qu'une démobilisation adéquate à la fin du contrat, sont également des responsabilités essentielles.

Pour KAPONDA MINING RESOURCES SAS

Pour le Contractant

NOM:
Désignation:

NOM:
Désignation:

ANNEXE 3

TAUX DE PRIX

N°	Description	Unité de mesure	Quantité totale	Prix unitaire HTVA (USD)	Montant (USD)
1	Travaux miniers	m3	Selon les données réelles		-
2	Forage de contrôle de niveau (profondeur 0-60m)	m	Selon les données réelles		-

Conditions Générales

1. TVA de 16 % sera facturée en supplément du prix unitaire HTVA.
2. Le prix ci-dessus est basé sur une base humide, c'est-à-dire que le diesel est à la charge de _____CONTRACTANT. Cependant, KMR SAS doit fournir un espace de stockage et les autorisations nécessaires à cet égard dans le champ d'application de KMR SAS.
3. Les autorisations minières nécessaires, la taxe CAMI et autres taxes gouvernementales relatives à l'exploitation minière seront à la charge de KMR SAS.
4. La facture sera établie en fonction de la quantité réelle d'excavation sur une base mensuelle.
5. Les quantités d'excavation mensuelles seront mesurées par un relevé conjoint et certifiées par KMR SAS.
6. KMR SAS doit assurer la sécurité complète des équipements et de l'équipe minière.
7. KMR SAS doit fournir la nourriture et l'hébergement pour l'équipe de _____CONTRACTANT.
8. La maintenance des équipements miniers est à la charge de _____CONTRACTANT, cependant, KMR SAS doit fournir un endroit/abri approprié pour l'entretien des équipements.
9. Coordonnées bancaires de _____CONTRACTANT pour le paiement :
Titulaire du compte : _____CONTRACTANT
N° de compte :
Code SWIFT :

Pour KAPONDA MINING RESOURCES SAS

Pour le Contractant

NOM:

Designation:

NOM:

Designation:

KAPONDA MINING RESOURCES SAS

RCCM: CD/LSI/RCCM/18-B-184 NAT, 05-BO500-N36205F, NIF A1817903F,
 Capital Social 100 000 USD
 Siège social: 26-27, Route Kambove, Commune de Panda, Likasi, Province du
 Haut-Katanga, RD Congo
 Mobile : +243 999995300 Courriel : info@kmrdrdc.com Site Web :
www.kmrdrdc.com

FORMULAIRE DE DÉROGATION AU CONTRAT

Veillez cochez (✓) sur la case appropriée:

- ☐ Nous avons lu, accepté et nous nous engageons à respecter toutes les conditions générales standards de KMR SAS figurant à l'Annexe 3, faisant partie de l'appel d'offres et autres documents.
- ☐ Nous avons lu, accepté et nous nous engageons à respecter toutes les conditions générales standards de KMR SAS figurant à l'Annexe 3, **sauf pour les exceptions ci-dessous :**

N° de l'article	Texte d'origine	Texte proposé	Observations, s'il y a lieu

Pour..... (Nom du soumissionnaire proposé)

Signature:

Nom:

Désignation :

N° de contact :

Adresse mail :

Date:

KAPONDA MINING RESOURCES SAS

**RCCM: CD/LSI/RCCM/18-B-184 NAT, 05-BO500-N36205F, NIF A1817903F,
Capital Social 100 000 USD**

**Siège social: 26-27, Route Kambove, Commune de Panda, Likasi, Province du
Haut-Katanga, RD Congo**

**Mobile : +243 999995300 Courriel : info@kmrdrdc.com Site Web :
www.kmrdrdc.com**

ACCUSÉ DE RÉCEPTION DE L'OFFRE

Veuillez cocher (✓) sur la case appropriée et envoyer un accusé de réception dûment signé à contract@kmrdrdc.com ou à notre bureau de représentation à **KMR SAS**, au 26-27, Route Kambove, Commune de Panda, Likasi, Province du Haut-Katanga, RD Congo, **avant le 17 août 2026 à 17 :00 heures.**

- ☐ Nous accusons réception de l'offre et confirmons notre participation.
- ☐ Nous accusons réception de l'offre et exprimons toutefois notre désintérêt à participer à l'appel d'offres, pour la raison mentionnée ci-dessous :

[Inclure une justification succincte de la non-participation à l'appel d'offres]

Informations de contact du soumissionnaire

Nom du soumissionnaire:

Nom de la personne à contacter:

Désignation:

Numéro de contact :

Accusé de réception des conditions générales

☐	Nous avons lu les modalités du contrat et nous sommes d'accord avec elles.	☐	Nous avons lu les modalités, mais nous aimerions proposer quelques dérogations. Réf. Formulaire de demande de dérogation au contrat en tant qu'annexe 4
--------------------------	--	--------------------------	---

Nom:

Signature

Date:

NT 001/Contract/2026

Date: 07-08-2026

KAPONDA MINING RESOURCES SAS

RCCM: CD/LSI/RCCM/18-B-184 ID NAT, 05-BO500-N36205F, NIF A1817903F,
Capital Social 100 000 USD

Registered office : 26-27, Route Kambove, Commune de Panda, Likasi, Province
du Haut -Katanga, RD Congo

Mobile : +243 999995300 Email : info@kmrdrdc.com Website :
<http://kmrdrdc.com/>

Invitation to the Tender

Subject: Request for Quotation (RFQ) - Exploitation Contract in Kambove Territory,
Province Haut Katanga, DRC

Dear Sir/Madam,

We cordially invite your esteemed company to tender for the exploitation contract at
a copper mine located in Likasi and Kambove territory, Province Haut Katanga, DRC.

Scope of Work: The RFQ for exploitation.

Enclosures:

1. Scope of Work (Annexure-1)
2. Tender Instructions (Annexure-2)
3. Contract Template (Annexure-3)
4. Deviation Form (Annexure-4)
5. Acknowledgment Form (Annexure-5)

For any queries or clarifications, please email contract@kmrdrdc.com

Tenders will be accepted until **August 17, 2026**, 5:00 pm.

Mandatory Enclosures:

- Commercial offer (Company profile, pricing, etc.)
- Legal Compliance documents
- List of mining and construction equipment
- List of employees and their professional capacity
- Technical offer & Experience certificate
- Proof of Share capital and Assets base

Shz



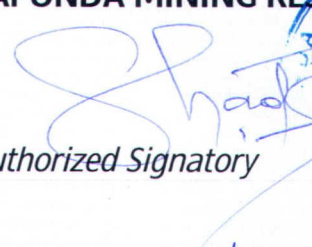
- Proof of valid Insurance
- ARSP Certificate

Please submit your tender to contract@kmrdr.com or in a sealed envelope at our administrative office.

Kindly note that submission and compliance with all tender criteria do not guarantee contract allotment. The tender process may be canceled without prior intimation.

Yours sincerely,

KAPONDA MINING RESOURCES SAS


Authorized Signatory



ANNEXURE-1

Scope of Work

Scope of Work: The Contractor must adhere to the specifications outlined in Article 3 of Annexure -3, for exploitation activities

Shz

KAPONDA MINING RESOURCES SAS

**RCCM: CD/LSI/RCCM/18-B-184 ID NAT, 05-BO500-N36205F, NIF A1817903F,
Capital Social 100 000 USD**

**Registered office : 26-27, Route Kambove, Commune de Panda, Likasi, Province
du Haut -Katanga, RD Congo**

**Mobile : +243 999995300 Email : info@kmrdr.com Website :
<http://kmrdr.com/>**

INSTRUCTIONS TO TENDERER/BIDDER

Kindly note that these instructions shall not form part of the Contract with the successful bidder/tenderer.

General:

1. These instructions pertain to the Scope of Services mentioned in Annexure-3 of the contract template.
2. Tenderer/Bidder: The organization/company submitting the tender.
3. Cover Letter: The tenderer's letter accompanying the Tender should state the organization/company's name, contact person/s, contact telephone/mobile number, and email address.

Instruction:

4. Provide a Power of Attorney or Board resolution authorizing the signing of all documents for tender submission.
5. Provide information about any pending litigation.
6. State the total number of employees in your workforce.
7. Disclose whether any Director/Manager/partner has been convicted in the past, and if so, provide details of the offenses.
8. Deduction by KMR SAS at the rate of 1.2% before making any payment towards ARSP.

Submission of Tender documents:

Tenderers can submit Annexure-5 Expression of Interest after publication of tender Invitation, thereafter complete tender documents by **August 17, 2026**.

Tenderers can submit tender documents until **August 17, 2026**, 5:00 pm, at contract@kmrdr.com and/or in a sealed envelope at our Head office at KMR SAS, 26/27, Route Kambove Commune de Panda, Likasi, Province du Haut-Katanga, RD Congo.

Mandatory Enclosures with Your Tender:

- Commercial offer (Company profile, pricing, etc.)
- Legal Compliance documents: RCCM, Statue, ARSP Certificate, Extract of Register of RCCM, National identification number, NIF, TVA Certificate, Registration with ONEM, INPP, CNSS, **Tax clearance certificate**, Construction permit and Accounts details on letterhead and on Bank letter, Authority letter to execute the contract, A certified copy of the shareholding pattern, which proves that the majority of the share capital is held by Congolese nationals, including the board of directors/ management, who are headed by Congolese nationals
- Last three-year Financial Statements
- List of construction equipment
- List of employees and their professional capacity
- Technical offer & Experience certificate
- ARSP certificate (applicable for local DRC registered suppliers)
- Last 3 years safety records
- The prospective contractor must be in existence for at least 3 years in DRC.
- Annexure-3 Contract
- Annexure 4-Deviations form

PLEASE NOTE:

- Keep a copy of the Tender for your records.
- Ensure that your Tender has been received by KMR SAS in the stipulated time and place by the authorized delegate.
- The Tender shall remain valid and open for acceptance by KMR SAS until August 17, 2026.
- Before the closing date, KMR SAS may modify, change, or amend RFQ documents by formally issuing written addenda.

TERMS AND CONDITIONS

The contract conditions shall be the Terms and Conditions set out in Annexure 3. Any deviation from KMR's standard terms and conditions shall be filed as per format in Annexure-4.

CURRENCY

The United States Dollar (USD). KMR SAS shall make payments in the currency of the Agreement.

ACCEPTANCE OF TENDER

KMR SAS reserves the right to reject or accept the whole or part of any tender or reject all tenders without giving any reasons.

REJECTION OF TENDER

A tender may be rejected if:

- It is received after the closing date and time stipulated in the Invitation to tender or any amendment thereto.
- It contains any unauthorized alteration or irregularity.
- It does not adhere to the communication protocol for communicating during the RFQ process.
- It does not include the required information necessary for proper comparison and evaluation.
- It is not submitted on the provided forms or does not follow the commercial and technical requirements of the RFQ.
- The Tenderer or someone acting on their behalf approaches an KMR SAS team member inappropriately or offers any bribe or undue influence.
- A single invited Tenderer tenders as a consortium or joint venture without KMR SAS's written authorization.
- Any other reason deemed valid by KMR SAS.

This set of instructions is provided to ensure a smooth and fair tender process. Your adherence to these instructions is greatly appreciated. If you have any queries or require clarification, please do not hesitate to contact us at contract@kmrdr.com.

Sincerely,

KAPONDA MINING RESOURCES SAS

Authorised Signatory

SUBCONTRACT FOR MINING AND RELATED ACTIVITIES

ENTER

KAPONDA MINING RESOURCES SAS (KMR SAS)

AND

_____ **CONTRACTOR**

_____ **2026**

Contract No 02/KMR 2026

draft

SUBCONTRACT FOR MINING AND RELATED ACTIVITIES
--

Between:

KAPONDA MINING RESOURCES SAS, a Simplified Joint Stock Company, with the abbreviation 'KMR SAS', whose registered office is established at No 26-27, Kambove Road, Commune Panda, Likasi, Katanga Province, Democratic Republic of Congo, Authorised capital USD 100,000, registered in the Likasi Commercial and Mobile Credit Register under No **CD/LSI/RCCM/18-B-184**, at National Identification under No **05-BO500-N36205F**; NIF **A1817903F**, represented for the purposes herein by **Mr.**, hereinafter referred to as "**KMR /Client**" (term which includes his heirs, successors and authorized assignees);

and

....., Limited Liability Company under Congolese law, whose registered office at No.Province of....., registered in the Trade and Mobile Credit Register of Likasi under No....., National Identification Number, NIF, No. VAT, represented for the purposes herein by **Mr./Mrs.....**, as Manager, hereinafter referred to as '**the Contractor**', on the other hand,

Hereinafter referred to jointly as 'the Parties' and individually as 'the Party'.

PREAMBLE

Whereas KMR SAS needs to perform a subcontract for the operation of its mining concession and other related operations in the area covered by its Operating License PE _____;

Whereas KMR SAS had issued a call for tenders No NT/01/Contract/2026 on 07 August 2026 on the ARSP website under No _____;

Whereas, after evaluation of the tenders received by the various participants, the evaluation committee of KMR SAS selected the subcontractor _____CONTRACTOR, which met all the criteria requested by KMR SAS for the performance of that contract under the terms and conditions as described in that contract.

IT AGREED AND ADOPTED THE FOLLOWING:

1. OBJECT

The performance of mining and related activities by the CONTRACTOR within the area covered by the operating license PE _____of KMR SAS.

Mining operations include excavation, rock fragmentation, transportation, dumping/stacking, construction and maintenance of transportation routes, material handling, loading/unloading, storage, mine drainage and watering of transportation routes.

2. SCOPE OF WORK

The CONTRACTOR shall comply strictly with the technical specifications detailed in Annex 1 to this contract.

3. RESPONSIBILITIES AND OBLIGATIONS OF THE PARTIES

3.1. CONTRACTOR

- 3.1.1. The CONTRACTOR shall assemble and deploy the human, material and financial resources necessary for the conduct of mining operations and the transport of minerals to the embankments.
- 3.1.2. The CONTRACTOR is solely responsible for covering all capital and operating expenses associated with the performance of the work described in the contract.

- 3.1.3. The CONTRACTOR must take all precautions and measures necessary to prevent any accident or damage which may occur during the execution of the work.
- 3.1.4. The CONTRACTOR is required to actively participate in consultation meetings with KMR SAS, presumably to discuss project progress, challenges and any other relevant contract issues.
- 3.1.5. The CONTRACTOR is required to carefully review and strictly comply with all responsibilities, covering all aspects related to mining operations and safety including the specifications detailed in Annex 2 to this contract.

3.2. KMR SAS

- 3.2.1. KMR SAS shall grant the CONTRACTOR unrestricted access to the site of the deposits covered by the exploitation permit PE_____, allowing it to carry out all the mechanized exploitation works provided for in this contract.
- 3.2.2. KMR SAS shall provide the CONTRACTOR with the necessary plans for mining.
- 3.2.3. KMR SAS shall create and provide the excavation program to be followed by the CONTRACTOR during mining operations.
- 3.2.4. KMR SAS shall determine the locations of the storage areas for materials and ores.
- 3.2.5. KMR SAS shall develop drilling plans for mining operations and fire patterns as required (if required).
- 3.2.6. KMR SAS shall provide monthly schedules detailing the areas to be mined and the blocks to be excavated.
- 3.2.7. KMR SAS shall carry out topographic surveys of ore excavations and embankments and calculate the excavated volumes.
- 3.2.8. KMR SAS must pay the invoices under the agreed conditions.
- 3.2.9. KMR SAS shall take cognizance of and accept the full responsibilities assigned to it in this contract.

4. PROTECTION OF PERSONS AND PROPERTY

4.1. General protective measures

- 4.1.1. The CONTRACTOR shall take all necessary measures to protect the persons and property of the parties.

These responsibilities ensure that KMR SAS plays an essential role in providing the necessary designs, plans and advice to facilitate mining operations effectively.

Respect the directives of Article 3 to ensure the protection of persons and property during the performance of benefits.

- 4.1.2. Interference with the passage of persons and vehicles through the site shall be avoided.
- 4.1.3. The CONTRACTOR must take all necessary measures to prevent and minimize any loss or nuisance resulting from its activities on the site.

4.2. Repair of damage

- 4.2.1. If the CONTRACTOR or any of its employees damages any property, including public utilities, infrastructure or adjacent properties, it shall promptly carry out the necessary repairs.
- 4.2.2. The CONTRACTOR is also responsible for compensating the owner of the damaged property for any right arising from the damage.

4.3. Non-compliance

- 4.3.1. If the CONTRACTOR does not comply with any of the obligations described above, KMR SAS reserves the right to seek compensation from other parties or to pay compensation itself for damage caused by the CONTRACTOR. The costs incurred by KMR SAS for this purpose shall constitute a claim on the CONTRACTOR in favor of KMR SAS and the latter shall inform the CONTRACTOR thereof before proceeding.

These provisions highlight the CONTRACTOR's responsibility for the safety of persons and property during the execution of the project, and specify the consequences arising from the non-compliance with these obligations.

5. CONTRACT DURATION

- 5.1. The duration of the contract is three (3) years from the date of its signature, from dd-mm-2026 to dd-mm-2029 on renewal basis, if so required.
- 5.2. Every three (3) months, the parties shall meet to consider whether the technical and economic parameters as defined in Article 1 allow the continuation of the contract.

6. PRICE RATES AND PRICING

- 6.1. The price rate for mining and related activities is detailed in Annex 3 to this contract.
- 6.2. Pricing includes excavation work, loading and transporting of waste rock and ore at the site, maintenance of runways and platforms, and backfilling over a distance of approximately three (3) kilometers. The billing unit is the **BCM (cubic meter insitu)**. The volume in place will be determined jointly by KMR SAS and the CONTRACTOR during topographic surveys.

7. BILLING

7.1. Joint measurement of volumes

Prior to issuing an invoice, a Joint Volume Measurement (JMC) must be performed at the end of each month.

7.2. Monthly billing

- 7.2.1. At the end of each month, the CONTRACTOR shall draw up the invoices for the services performed, including the cubic meters in situ and the transport of the excavated products.

- 7.2.2. The invoices are reconciled jointly by the representatives of KMR SAS and the CONTRACTOR on the spot, who sign the minutes of the work carried out.

7.3. Approval and Submission

- 7.3.1. KMR SAS shall communicate to the CONTRACTOR the approved invoice elements.
- 7.3.2. Invoices duly referred to must be submitted to KMR SAS via the Supervisor by the 10th of the month following that of the services.

7.4. Dispute resolution

In the event of a dispute, the contractor shall invoice the undisputed items. The disputed items are invoiced after reconciliation between the parties.

8. TERMS OF PAYMENT

8.1. Method of payment

Payments shall be made by bank transfer to the account of the CONTRACTOR communicated to KMR SAS.

8.2. Payment period

Payment of invoices shall be made sixty (60) days after the approval of KMR SAS.

8.3. Dispute resolution

- 8.3.1. Disputes concerning invoices must be settled within ten (10) days of receipt.
- 8.3.2. Uncontested invoices, whether partial or total, must be paid within the agreed time limit.

9. TAX OBLIGATIONS

These provisions clearly and precisely define the respective tax obligations of the parties, in order to ensure transparency and compliance with all the regulations in force in the Democratic Republic of Congo.

9.1. Fiscal Responsibility

- 9.1.1. The CONTRACTOR shall pay all taxes, levies and other compulsory levies applicable to the services provided under this contract, including value added tax, in accordance with the tax legislation in force.
- 9.1.2. The CONTRACTOR shall provide proof of payment of fees and other levies to KMR SAS.
- 9.1.3. KMR SAS may, if necessary, pay the applicable fees on behalf of the CONTRACTOR. These payments will then be recovered on the next invoices issued by the CONTRACTOR.

9.2. Deduction of ARSP tax

According to the regulations in force, KMR SAS will collect the share due to the ARSP from all payments made to the CONTRACTOR.

10. RECORD KEEPING

These provisions ensure adequate documentation of the progress of the work and supervision by the CONTRACTOR and the representative appointed by KMR SAS, thus promoting transparency and accountability throughout the contract.

10.1. Work Log Requirements

- 10.1.1. The CONTRACTOR undertakes to keep a site log in accordance with the standards in force, in which he will record all the work carried out on the site.

- 10.1.2. Entries in the site log must be regular, exhaustive and sincere. This should include dates for the start and end of the work, quantities of materials used, incidents that occurred and corrective actions taken.
- 10.1.3. The CONTRACTOR shall attach to the site log all supporting documents necessary to verify the information recorded, such as delivery notes, invoices, receipts, photos and plans.
- 10.1.4. The site log shall be made available to KMR SAS at any time and may be subject to on-site checks.

10.2. Monitoring

- 10.2.1. The Director of Mines of KMR SAS is represented on site by his Supervisor for the execution of the work.
- 10.2.2. The CONTRACTOR shall be informed of the identity of the Supervisor for effective communication and coordination.

11. INSURANCE

11.1. Insurance obligations

Throughout the duration of the execution of the works, the CONTRACTOR undertakes to subscribe and maintain at his expense an all-risk insurance covering all the damage that he could cause to third parties, to his property or to those of KMR SAS. Insurance policies must be taken out with insurance companies duly authorized to practice in the jurisdiction where the services are rendered and must contain at least, but not be limited to, the following guarantees:

11.1.1. Insurance against accidents at work and occupational diseases

- (a) Insurance against accidents at work and occupational diseases, in accordance with applicable laws and standards.
- (b) This coverage should include CONTRACTOR employees, approved subcontractors, and evacuation expert personnel.

11.1.2. Liability insurance

- (a) Coverage of personal injury caused to CONTRACTOR employees, duly authorized subcontractor employees and specialized evacuation personnel in the performance of services.
- (b) Coverage of personal injury, sickness, death, loss and/or damage to third party property.

11.1.3. Motor vehicle liability insurance

- (a) Coverage of liability arising from the use of owned, unowned and leased vehicles.
- (b) Coverage of completed operations applicable to bodily injury, illness, death and loss or damage to property in the same event.

11.1.4. All-hazard personal injury insurance

- (a) Coverage for physical damage to CONTRACTOR equipment.
- (b) The limit of such insurance shall not be less than the total market value of the CONTRACTOR's equipment.
- (c) This insurance must cover the risks of transport, including the mobilization, loading and unloading of the CONTRACTOR's equipment.
- (d) If the CONTRACTOR chooses to insure its equipment for a value greater than its total market value, any additional premium shall be borne by the CONTRACTOR.

11.2. Franchises

All deductibles associated with the insurance policies mentioned above will be at the sole expense and risk of the CONTRACTOR.

12. OPINION OF ONE OF THE PARTIES

In the event that either Party fails to comply with any of its obligations under this Agreement, the Injured Party may require, in writing and with acknowledgement of receipt, that the failed Party remedy the situation. The notice shall specify a period of thirty (30) working days within which the Party in default shall remedy the breach.

If the defaulting Party fails to respond to the notice within the allotted time, the other Party may, in its sole discretion, terminate this Agreement without prejudice to the exercise of all its rights.

13. FORCE MAJEURE

In the event of a force majeure event, such as downward and persistent fluctuations in the technico-economic parameters adversely affecting the economic profitability of the contract, war, lockout, strike, flood, serious accident preventing the continuation of the work, or any other cause beyond the control of either Party that impedes the performance of its obligations, the affected Party shall immediately notify the other Party in writing. This notification must specify the elements constituting force majeure and estimate the duration of the suspension of the contract. Upon termination of the force majeure event, the contract will resume its full effect to be completed.

Upon termination of the Force Majeure case, the contract will resume its full effect for its completion.

If the Force Majeure case persists for more than three (3) months, the two Parties will meet to assess the situation and discuss the possibility of terminating the contract.

14. FAIRNESS CLAUSE

If unforeseen events fundamentally alter the balance of this contract, imposing an undue burden on a Party in the performance of its contractual obligations, that Party reserves the right to request a possible revision of the contract.

Any request for review must clearly articulate the reasons for the review and be submitted within a reasonable period of time from the moment the affected Party becomes aware of the event and its impact on the economics of the contract.

Failure to provide such a request in a timely manner shall result in the Party concerned losing the possibility to invoke this clause.

15. OCCUPATIONAL HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENTAL COMPLIANCE (EOSH)

15.1. Compliance

The CONTRACTOR shall ensure that all its personnel comply with the laws, standards and regulations applicable to hygiene, health, occupational safety and environmental protection. It also undertakes to enforce the internal policies and procedures of KMR SAS. This obligation extends to all activities within the scope of the CONTRACTOR's functions as described in this Agreement.

15.2. Risk Management

The CONTRACTOR shall establish and adhere to appropriate occupational health, safety and environmental risk management protocols in accordance with all relevant legislative requirements and industry standards. This includes:

- 15.2.1. Identify the environmental aspects, impacts and health or safety risks inherent in the provision of services
- 15.2.2. Integrate all HSE risks identified and assessed in the CONTRACTOR's procedures and ensure their effective management.
- 15.2.3. Provide initiation, training and comprehensive supervision to all CONTRACTOR personnel regarding:
 - Recognize and address identified HSE risks.
 - Follow prescribed procedures to manage these risks.
 - Fulfill their HSE obligations under this Agreement, including the relevant obligations.

15.3. Incident Report

The CONTRACTOR shall promptly notify and provide detailed reports of any actual or potential incident, hazard or accident related to HSE at KMR SAS. This ensures that any negative impact on health, safety or the environment at work is mitigated and remedied quickly.

15.4. Competence of CONTRACTOR personnel

The CONTRACTOR's mandate is to ensure that all persons under his employment, hereinafter referred to as the CONTRACTOR's personnel, have the training and experience required to discharge effectively the responsibilities assigned to them. This includes competence in the use of machines, equipment or substances which are an integral part of their functions. In addition, the CONTRACTOR is required to ensure that all tasks are performed in a manner that prioritizes safety and eliminates risks to his health and well-being as well as those of any person potentially affected by the provision of the services.

16. TERMINATION OF THE CONTRACT

16.1. Termination for non-performance

Either Party may terminate this Agreement if the other Party fails to fulfill its obligations as defined in this Agreement.

16.2. Termination by KMR SAS

KMR SAS reserves the right to terminate this Agreement with thirty (30) days' notice, without the need to specify a reason for termination.

16.3. Right to payment upon termination

Upon termination of the contract, the CONTRACTOR shall be entitled to receive payment for the work already performed.

17. ASSIGNMENT AND SUBCONTRACTING

17.1. Prohibition of assignment

Neither Party may assign, transfer, pledge or otherwise dispose of this Agreement or its associated rights and obligations to any third party without the express written consent of the other Party.

17.2. Subcontract Approval

The CONTRACTOR may subcontract part of the work described in this contract, provided that prior written approval of KMR SAS is obtained. The CONTRACTOR shall submit the details of the subcontractors for review and approval by KMR SAS prior to finalization of any subcontracting agreement.

18. MISCELLANEOUS

18.1. Penalties

If the CONTRACTOR fails to meet the agreed production targets, a penalty not exceeding 20% of the contract value may be imposed for each defect. If the production target is not met and the defect persists twice in a row, the contract will be terminated.

18.2. Standard working hours

- Day shift: 7:00 a.m. to 5:30 p.m
- Night shift: 7:00pm to 5:30am

18.3. Company policies KMR SAS

The CONTRACTOR confirms that he has received and read all the policies of the company and undertakes to respect them. These policies include, but are not limited to:

- Hygiene, Health, Safety and Environment Policy
- Anti-corruption and fraud prevention policy
- Conflict of Interest Policy
- Policy against modern slavery
- Policy on Child Labor

19. RESPONSIBILITY

Each Party shall be solely responsible for any direct damages, including costs, charges, expenses, or loss of profits, arising out of its failure to comply with its obligations under this Agreement or termination due to such failure.

20. NOTIFICATIONS

All notifications and correspondence relating to this Agreement shall be addressed to either Party by registered mail, express mail, carrier with acknowledgement of receipt or email to the addresses specified below:

For KAPONDA MINING RESOURCES SAS (KMR SAS)

Attn. Mr. _____, Director General

Address:

Email:

For _____ (Contractor)

Attn. Mr. _____

Address: _____

Email: _____

21. ADMINISTRATIVE REGULARITY

The CONTRACTOR shall keep all essential administrative documents on site for inspection by the competent authorities. A complete file, including all necessary records, should be maintained on site. In addition, the CONTRACTOR must ensure that all its personnel are regularly declared and comply with the tax regulations in force. It is important to note that KMR SAS disclaims any responsibility in case of fiscal irregularities or administrative mismanagement on the part of the CONTRACTOR.

22. ENTIRE CONTRACT

This Agreement supersedes any previous negotiations or agreements, whether oral or written, and constitutes the entire agreement between the Parties.

In addition, all other terms and conditions of the Parties, as well as any Annexes duly accepted and signed by them, shall form an integral part of this Agreement.

23. AMENDMENTS

Any amendment to this Agreement shall be effected by means of an amendment signed by both Parties.

24. COMBATING MONEY LAUNDERING AND HUMAN RIGHTS

The CONTRACTOR acknowledges and agrees to cooperate actively in efforts to combat money laundering and other financial crimes. In addition, the CONTRACTOR undertakes to implement all necessary measures to prevent the use of these illicit activities in the financing of human rights violations.

In addition, the CONTRACTOR states that it has received and understood KMR SAS corporate policies on anti-corruption, fraud prevention, and human rights. The CONTRACTOR undertakes to respect and enforce these policies, any violation being dealt with in accordance with the Company's policy framework.

The CONTRACTOR explicitly acknowledges that no violation of human rights will be tolerated under any circumstances. Consequently, the CONTRACTOR is obliged to take all necessary actions to prevent and punish any case of violation of human rights.

25. DISPUTE RESOLUTION AND APPLICABLE LAW

25.1. Amicable resolution

Any dispute between the parties concerning the interpretation, validity or performance of this contract should ideally be resolved through amicable negotiations initiated by either party.

25.2. Jurisdiction of the courts

If the attempts to settle the matter amicably fail within thirty (30) days, the rights and obligations arising from this contract or any violation thereof shall be under the exclusive jurisdiction of the courts located in Lubumbashi.

25.3. Applicable law

This contract is governed by the laws of the Democratic Republic of Congo, thereby establishing Congolese law as the overall legal framework for the interpretation and application of its provisions.

26. ENTRY INTO FORCE

This Agreement shall enter into force on the date of its signature by the Parties.

For **KAPONDA MINING RESOURCES SAS**

for the **Contractor**

Name:
Designation:

Name:
Designation

ANNEX 1

TECHNICAL SPECIFICATIONS

I. Transport of waste rock

- Excavation, loading and transport of waste rock.
- Fragmentation to facilitate excavation.
- Development of runways and roads for tailings disposal.
- Deletion of tracks and roads according to the request of KMR SAS.
- Excavation of tailings removal areas.
- Maintenance of dikes and disposal of waste according to mine plan.
- Maximum one-way distance: 2,5 km.

II. Transport of ores

- Selective excavation to avoid dilution of quality.
- Filling according to the qualities.
- Development of tracks and roads for efficient mining.
- Fragmentation and stamping of large blocks as required.
- Average one-way distance: 3 km.

III. Excavations

- Includes mining/excavation, loading and transportation of tailings and ores to storage sites.
- Maintenance of runways, work platforms and embankments.
- Billing rate: USD per BCM insitu, broken down into mining and excavation costs.
- Additional compensation for transport over the agreed average distance.

IV. Drilling

Can be used for selectivity, geotechnical studies and mining planning.

For **KAPONDA MINING RESOURCES SAS** **for the Contractor**

Name:
Designation:

Name:
Designation

ANNEX 2

SPECIFICATION

The CONTRACTOR is responsible for:

- **Equipment:** Provide and maintain all necessary equipment (Heavy Earth-moving Machinery - HEMM) for excavation, transport and transportation tasks. The technical specifications of this equipment must be submitted in advance and the availability of the equipment must be greater than 90 %. Emergency equipment may be needed.
- **Equipment Maintenance:** Maintain a fully equipped garage for equipment maintenance.
- **Mining Plan:** Perform all tasks according to the mining plan and avoid any dilution/waste of ore.
- **Maintenance of transportation routes:** Ensure that transportation routes within the mine pit, on the surface and around the dump/livestock yard are maintained in good condition.
- **Inventory management:** segregate materials stored according to their quality to ensure good organization and future processing.
- **Diesel supply:** organization of the supply and storage of diesel fuel.
- **Mine Drying and Sprinkling on Transportation Roads:** Implement mine dewatering and watering on transportation roads as required.
- **Accommodation of the crew:** KMR will provide space for the maintenance and camping of the essential teams on site, while the remaining teams will commute from Likasi to Kambove at their own expense or at the CONTRACTOR's expense
- **Insurance:** Obtain liability insurance for employees, equipment and CONTRACTOR.
- **Daily Security and DPR:** Ensure that security protocols are followed and submit daily progress reports.

- **Material Re-handling:** Handling any re-handling of materials due to improper handling or stacking.
- **Road maintenance:** Maintain roads outside the designated mining area, even if they are within the overall concession perimeter.
- **Drainage excavations:** Excavations for the maintenance of drainage trenches and silt collection ponds.

Overall, the contractor is responsible for providing the labor, supervision, administration, equipment, materials, supplies, tools, transportation and all other work necessary to achieve the monthly production forecast while respecting contractual regulations, safety standards and environmental considerations. Efficient production and cost management, as well as adequate discharge at the end of the contract, are also essential responsibilities.

For **KAPONDA MINING RESOURCES SAS**

for the **Contractor**

Name:
Designation:

Name:
Designation

ANNEX 3

PRICE RATE

NO.	Description	Unit of measure	Total Quantity	VAT Unit Price (USD)	Amount (USD)
1	Mining works	m3	Based on actual data		
2	Level control drilling (depth 0-60m)	M	Based on actual data		

Terms And Conditions

1. VAT of 16% will be charged in addition to the unit price VAT.
2. The above price is based on a wet basis, i.e. the diesel is charged to _____CONTRACTOR. However, KMR SAS must provide storage space and the necessary authorizations in this respect within the scope of KMR SAS.
3. The necessary mining authorizations, the CAMI tax and other government taxes related to mining will be borne by KMR SAS.
4. The invoice will be based on the actual excavation quantity on a monthly basis.
5. Monthly excavation quantities will be measured by a joint survey and certified by KMR SAS.
6. KMR SAS must ensure the complete safety of the equipment and the mining team.
7. KMR SAS is to provide food and accommodation for the _____CONTRACTOR team.
8. The maintenance of the mining equipment is the responsibility of _____CONTRACTOR, however, KMR SAS must provide an appropriate place/shelter for the maintenance of the equipment.
9. Bank details of _____CONTRACTOR for payment:
Account holder:
Account No:
code:

For **KAPONDA MINING RESOURCES SAS**

for the Contractor

Name:
Designation:

Name:
Designation

KAPONDA MINING RESOURCES SAS

**RCCM: CD/LSI/RCCM/18-B-184 ID NAT, 05-BO500-N36205F, NIF A1817903F,
Capital Social 100 000 USD**

**Registered office : 26-27, Route Kambove, Commune de Panda, Likasi, Province
du Haut -Katanga, RD Congo**

**Mobile : +243 999995300 Email : info@kmrdrdc.com Website :
<http://kmrdrdc.com/>**

FORM FOR CONTRACT DEVIATION

Please tick (✓) on appropriate box:

- ☐ We have read, accepted and bind by all the KMR SAS's standard terms and conditions of the Annexure-3 forming part of tender and other documents.
- ☐ We have read, accepted to be bind by all the KMR SAS's standard terms and conditions of Annexure 3 except: below –

Article No.	Original text	Proposed text	Remarks, if any

For..... (proposed bidder Name)

Signature:

Name:

Designation

Contact no

Email id

Date:

KAPONDA MINING RESOURCES SAS

**RCCM: CD/LSI/RCCM/18-B-184 ID NAT, 05-BO500-N36205F, NIF A1817903F,
Capital Social 100 000 USD**

**Registered office : 26-27, Route Kambove, Commune de Panda, Likasi, Province
du Haut -Katanga, RD Congo**

**Mobile : +243 999995300 Email : info@kmrdrdc.com Website :
<http://kmrdrdc.com/>**

ACKNOLWEDGMENT OF RECEIPT OF TENDER

Please tick (✓) on appropriate box and send duly signed Acknowledgment at contract@kmrdrdc.com or at our representative office in **KMR SAS**, 26-27, Route Kambove, Commune de Panda, Likasi, Province du Haut -Katanga, RD Congo on or before August 17, 2026.

- ☐ We do acknowledge receipt of the tender and confirm our participation.
- ☐ We do acknowledge receipt of the tender and however express our disinterest in participation in tender, due to reason mentioned below: -

(include a reason in brief for non-participation in tender)

Bidder's Contact Information

Name of Bidder:

Contact person's name:

Designation:

Mobile no.:

Terms and Conditions acknowledgment

☐	We have read the terms and conditions of the Contract and we are in agreement with them.	☐	We have read the terms and conditions but would like to propose some deviations. Ref. Request for Contract Deviation Form as Annexure-4
--------------------------	--	--------------------------	---

Name:

Signature

Date: